

# Regulamin konkursu „Mama w pracy”

## 1 ORGANIZATORZY

### 1.1 Organizatorami Konkursu są:

**1.1.1** Presspublica Sp. z o.o. Wydawca dziennika „Rzeczpospolita”, z siedzibą w Warszawie 00-838, ul. Prosta 51, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, Sąd Gospodarczy XII Wydział Rejestrowy pod numerem KRS 0000134482, zwana dalej „Organizatorem”.

**1.1.2** Fundacja Świętego Mikołaja, ul. Przesmyckiego 40, 05-500 Piaseczno, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestru Fundacji Stowarzyszeń prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, Sąd Gospodarczy XIV Wydział Rejestrowy pod numerem KRS 0000126602; zwana dalej „Organizatorem”

### 1.2 Partnerem konkursu jest:

**1.2.2** SMG/KRC Poland-Media, S.A. z siedziba w Warszawie, ul. Nowoursynowska 154a, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, Sąd Gospodarczy XIII Wydział Rejestrowy pod numerem KRS 0000021725.

## 2 CEL KONKURSU

**2.1** Organizatorzy i Partner Konkursu „Mama w pracy” (dalej: „Konkurs”) widząc dużą społeczną potrzebę wspierania pozycji matek na rynku pracy postanowili wspólnie, w dobrej wierze i nie dla zysku współpracować przy realizacji projektu „Mama w pracy”. Celem przedsięwzięcia jest wyrównanie szans i poprawa sytuacji kobiet na rynku pracy, w tym w szczególności kobiet pełniących obowiązki macierzyńskie oraz przyszłych matek. Założony cel będzie realizowany m.in. poprzez propagowanie wśród przedsiębiorców takiego modelu zarządzania i organizacji w firmie, który pozwala na łączenie przez kobiety obowiązków macierzyńskich i pracy zawodowej.

**2.2** Organizatorzy i Partner Konkursu chcą uhonorować podmioty, które spełniają warunki „firmy przyjaznej matkom”, specjalnymi dyplomami oraz opublikować te informacje na łamach dziennika „Rzeczpospolita”.

## 3 UCZESTNICZY

**3.1** Konkurs przeznaczony jest dla wszystkich pracodawców, których siedziba lub oddział firmy są usytuowane na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

## **4 ZASIĘG I CZAS TRWANIA**

**4.1** Konkurs ma ogólnopolski zasięg i przeprowadzony będzie na łamach dziennika „Rzeczpospolita” w kolejnych wybranych wydaniach począwszy od 24 października 2011r. do 29 lutego 2012r. W tym okresie będą publikowane materiały promocyjne dotyczące Konkursu oraz informacje związane z jego przebiegiem. Organizator zastrzega sobie możliwość zmiany okresu trwania Konkursu.

## **5 KAPITUŁA KONKURSU**

**5.1** W skład Kapituły Konkursu wchodzi:

Pan Piotr Gabryel - Przewodniczący  
Pani Mirosława Grabowska  
Pani Paulina Smaszcz-Kurzajewska  
Pani Iwona Sroka  
Pani Karolina Błaszczyk  
Pan Radosław Mleczek  
Ks. Marcin Brzeziński

**5.2** Do zadań Kapituły Konkursu należy:

**5.2.1** zatwierdzenie ankiety konkursowej, wypełnianej przez osoby pracujące w firmach biorących udział w Konkursie,

**5.2.2** akceptacja kryteriów oceny,

**5.2.3** wszystkie decyzje dotyczące kwalifikacji niestandardowych zgłoszeń lub ankiet,

**5.2.4** zmiany metodologii badania lub sposobów oceny.

## **6 ZGŁOSZENIE DO KONKURSU**

**6.1** Podmiot przystępujący do Konkursu zobowiązany jest do wypełnienia formularza zgłoszeniowego.

**6.2** Zgłoszenie do Konkursu musi być podpisane imieniem i nazwiskiem osoby lub osób upoważnionych zgodnie z zasadami właściwej reprezentacji do dokonania takiego zgłoszenia w imieniu podmiotu uczestniczącego w Konkursie (np. właściciel firmy, członek lub członkowie zarządu, właściwie umocowany szef działu kadr lub inna osoba wyznaczona, właściwie upoważniona do reprezentowania uczestnika).

- 6.3** Podmiot uczestniczący w Konkursie zamieszcza informację o Konkursie w miejscu dostępnym dla wszystkich pracowników. Zobowiązuje się do udostępnienia linku do strony oraz loginu i hasła wszystkim pracującym w niej kobietom. W informacji powinien znaleźć się kontakt do Fundacji Świętego Mikołaja, aby pracownicy mogli zgłosić zastrzeżenia dotyczące firmy lub przeprowadzenia Konkursu.
- 6.4** Formularz zgłoszeniowy dostępny jest na stronach internetowych [www.mikolaj.org.pl](http://www.mikolaj.org.pl) i [www.rp.pl/mamawpracy](http://www.rp.pl/mamawpracy).
- 6.5** Prawidłowo wypełniony formularz zgłoszeniowy powinien zostać wypełniony na stronie internetowej pod adresem [www.rp.pl/mamawpracy](http://www.rp.pl/mamawpracy) lub [www.mikolaj.org.pl](http://www.mikolaj.org.pl). Prawidłowo wypełnione i opatrzone imieniem i nazwiskiem zgłaszającego zgłoszenie do Konkursu oznacza zgodę na przystąpienie firmy do udziału w Konkursie i jest jednoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu.
- 6.6** Za osobę reprezentującą firmę (dalej: Przedstawiciel) w Konkursie uznaje się osobę, która wypełniła formularz zgłoszeniowy, opatrzyła go swoim imieniem i nazwiskiem oraz wskazała właściwy tytuł do reprezentacji uczestnika.

## **7 PRZEBIEG I ZASADY KONKURSU**

- 7.1** Przedstawiciel firmy, która zgłosiła się do Konkursu otrzymuje od Organizatorów adres internetowy, pod którym zamieszczona jest ankieta konkursowa. Ankieta konkursowa jest anonimowa. Przedstawiciel prosi kobiety pracujące w firmie o jej wypełnienie.
- 7.2** Ankieta konkursowa jest wypełniona wyłącznie w Internecie i jest rejestrowana automatycznie. Zgłoszenia z pominięciem formy wskazanej w Regulaminie lub złożone w innej formie nie będą brane pod uwagę. Strona internetowa, pod którą zamieszczona jest ankieta konkursowa jest szyfrowana za pomocą protokołu HTTPS.
- 7.3** Do udziału w Konkursie dopuszczone zostaną firmy, które łącznie spełnią poniższe warunki:
- **firma zatrudnia nie mniej niż 10 kobiet,**
  - ankietę konkursową wypełni nie mniej niż 15% kobiet zatrudnionych w danej firmie, z tym jednakże zastrzeżeniem, że firma powinna przekazać do udziału w konkursie nie mniej niż 10 wypełnionych przez zatrudnione kobiety ankiet.
- Mniejsza niż wymagana liczba wypełnionych ankiet konkursowych oznacza, że mimo poprawnie wypełnionej ankiety zgłoszeniowej, podmiot nie bierze udziału w Konkursie.
- 7.4** Ostatnim dniem rejestracji (wypełnienia) ankiet konkursowych jest dzień 29 lutego 2012r. Wszystkie nadesłane po tym dniu ankiety nie będą uwzględniane w Konkursie i nie wezmą w nim udziału.

- 7.5** Organizatorzy Konkursu zastrzegają sobie prawo weryfikacji informacji otrzymanych w ankietach (np. lokalizacja przedszkola przy zakładzie pracy, pokoju do karmienia etc.). Losowa weryfikacja danych będzie uzgodniona i przeprowadzona z Przedstawicielem danej firmy.
- 7.6** Podczas obrad Kapituła Konkursu dokona weryfikacji wyników Konkursu oraz ustali listę podmiotów nagrodzonych. Kapituła nagrodzi wszystkich zwycięzców równorzędnymi Dyplomami z tytułem „Laureat konkursu Mama w pracy”.  
Dyplomy zostaną przesłane pocztą pod adresem siedziby firmy lub oddziału ujętym w zgłoszeniu do Konkursu. Nagrodzenie zwycięzców nie ma charakteru majątkowego, a brak nagrodzenia Dyplomem nie stanowi podstawy do jakichkolwiek roszczeń dla uczestnika Konkursu.
- 7.7** Wyniki Konkursu zostaną ogłoszone na łamach dziennika „Rzeczpospolita” w terminie do 26 maja 2012 roku. Organizator zastrzega sobie prawo do publikowania informacji o zwycięzcach Konkursu.

## **8 POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

- 8.1** Organizatorzy i Kapituła zastrzegają sobie prawo do ostatecznej decyzji dotyczącej zakwalifikowania podmiotu do Konkursu, przyznania dyplomów lub odmowy ich przyznania.
- 8.2** Wszystkie wypełnione ankiety i zgłoszenia oraz inne nadesłane przez uczestników Konkursu materiały nie podlegają zwrotowi.
- 8.3** Wszelkie szczegółowe informacje dotyczące wyników badań, będą udostępnione tylko do wiadomości firmy przystępującej do konkursu.
- 8.4** We wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
- 8.5** Regulamin Konkursu dostępny jest na stronach internetowych [www.rp.pl/mamawpracy](http://www.rp.pl/mamawpracy) i [www.mikolaj.org.pl](http://www.mikolaj.org.pl).
- 8.6** Integralną częścią niniejszego Regulaminu jest ankieta konkursowa.